

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет агрономический
Кафедра гуманитарных и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
О.А. Удалых
(подпись)
«14» апреля 2023 г.
МП



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.02. «ПОЛИТОЛОГИЯ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

Направление подготовки **35.03.04. Агрономия**

Направленность (профиль): **Агробизнес**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023 год

Разработчик:
к.ф.н., доцент


(подпись)

Кусмаров Б.В.

Рабочая программа дисциплины «Политология» разработана в соответствии с:
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699.

Рабочая программа дисциплины «Политология» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) Агробизнес, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27.03.2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры гуманитарных и социально-политических дисциплин
Протокол № 5 от 28 марта 2023 года

Председатель ПМК


(подпись)

Соболевская Н.В.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных и социально-политических дисциплин
Протокол № 7 от 28 марта 2023 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Губарь О.М.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	3
1.1. Наименование дисциплины	3
1.2. Область применения дисциплины	3
1.3. Нормативные ссылки	3
1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе	3
1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	6
2.1. Содержание учебного материала дисциплины	6
2.2. Обеспечение содержания дисциплины	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Тематический план изучения дисциплины	9
3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание	9
3.3. Самостоятельная работа студентов	11
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.1. Рекомендуемая литература	15
4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины	17
4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)	18
4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков	18
4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ФТД.02 «ПОЛИТОЛОГИЯ»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Политология» является *дисциплиной факультативной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 35.03.04. Агрономия, направленность (профиль): Агробизнес.

Дисциплина «Политология» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Философия», «История», «Социология».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью освоения дисциплины является политическая социализация студентов, обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие у студентов профессионального мышления, профессиональной компетентности и профессионального мастерства;
- овладение студентами современными теоретическими и методологическими знаниями, парадигмами и технологиями в области политологии, а также способами их инструментального использования в образовательной и профессиональной деятельности;
- развитие у студентов логического, критического, рефлексивного, аналитического и системного мышления;
- развитие способностей к научно-исследовательской, аналитической деятельности и адаптации в инновационном обществе и современной информационной среде.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство		
Направление подготовки/специальность	35.03.04 Агрономия		
Направленность программы	Агробизнес		
Образовательная программа	Бакалавриат		
Квалификация	Бакалавр		
Дисциплина обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы	Факультативные дисциплины		
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная

Год обучения	2	2	2
Семестр	3	3	3
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	18	8	18
-практических (семинарских)	18	-	-
-лабораторных	-	-	-
- курсовая работа (проект)	-	-	-
- контактной работы на промежуточную аттестацию	38	10	20
- самостоятельной работы	34	62	52

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК- 1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации (УК -1.1).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Политология», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль): Агробизнес представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации	<i>Знание:</i> - методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач; <i>Умение:</i> - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический; <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками применения методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в практической деятельности системного подхода.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Политология» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса		
		очная	очно-заочная	заочная
Тема 1. Введение в политологию	1. Политология как наука. 2. Структура политической сферы в современных обществах. 3. Происхождение политики. Взаимодействие политики с другими сферами общественной жизни	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 2. Политическая власть	1. Понятие власти и политической власти. 2. Разновидности политической власти 3. Легитимность политической власти 4. Понятие технологий, способов и методов осуществления политической власти. 5. Фундаментальные организационные технологии XX- XIX вв.: плюрализм, или акционерное общество; дискреция, действие групп давления и тому подобное. Специальные технологии осуществления политической власти.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 3. Политические режимы	1. Понятие и структура политического режима. 2. Понятие тоталитаризма. Разнообразие форм тоталитарного режима. 3. Понятие авторитаризма и авторитарного режима. Авторитаризм и модернизация. 4. Многозначность терминов "демократия" и "демократический режим". Демократия как форма организации власти и как идеологическая ценность. Основные теории демократии 5. Демократический режим как система организации власти в обществе при участии большинства населения. Роль оппозиции и	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР

	политических партий в современных демократиях.			
Тема 4. Государство как политический институт	1. Государство как политический институт и политическая организация общества. 2. Формы правления. Их особенности, достоинства и недостатки. 3. Проблемы выбора формы правления в украинском государстве.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 5. Партии и партийные системы	1. Партия как разновидность политической организации. 2. Структура современных партий. Их функции в политической сфере и взаимодействии с государством и гражданским обществом. 3. Партии и государство.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 6. Политическая элита	1. Понятие политической элиты. 2. Классические концепции политической элиты 3. Политическая элита как социальная группа и как организация. 4. Проблема циркуляции правящей элиты. 5. Способы обновления элиты. Элиты закрытого и открытого типов.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 7. Политическое участие	1. Понятие политического участия. 2. Электоральное поведение: мотивация избирателей, уровни политической активности и привлеченной, способы действия на граждан в период избирательной кампании. 3. Автономное и мобилизованное участие. Концепции автономного участия: теория "рационального выбора" и теория политического маркетинга.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 8. Политическое лидерство	1. Феномен политического лидерства. 2. Социологические и политико-психологические теории политического лидерства. 3. Личность лидера: политико-психологическое толкование. 4. Типология политических лидеров в концепциях М. Вебера и М. Германн. 5. Проблема политического лидерства в современном обществе.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР
Тема 9. Политическая идеология	1. Понятие политической идеологии. 2. Структура политической идеологии. 3. Содержание политического либерализма как идеологии. 4. Национализм как идеология. 5. Роль национальной идеи в трансформации украинского общества.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СР

Л – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Тема 1. Введение в политологию	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.5., , М.1., М.2. М.3
Тема 2. Политическая власть	О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.5., М.1., М.2.,М.3
Тема 3. Политические режимы	О.2., О.3., О.5., Д.3., Д.4., Э.1, М.1., М.2, М.3
Тема 4. Государство как политический институт	О.1., О.5., Д.4., Д.5., Э.1, М.1., М.2., М.3
Тема 5. Партии и партийные системы	О.1., Д.2., Д.5., Э.2., М.1., М.2.,М.3
Тема 6. Политическая элита	О.2., О.4., О.5., Д.1., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.,М.3
Тема 7. Политическое участие	О.1., О.2., О.5., Д.3., Д.6., Э.4, М.1., М.2.М.3
Тема 8. Политическое лидерство	О.3., О.5., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.,М.3
Тема 9. Политическая идеология	О.5., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.,М.3

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Введение в политологию	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 2. Политическая власть	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 3. Политические режимы	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 4. Государство как политический институт	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 5. Партии и партийные системы	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 6. Политическая элита	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 7. Политическое участие	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 8. Политическое лидерство	8	2	2	н/п	-	4	8	1	н/п	н/п	-	7	8	2	н/п	н/п	-	6
Тема 9. Политическая идеология	8	2	2	н/п	-	2	8	-	н/п	н/п	-	6	8	2	н/п	н/п	-	4
Итого по курсу	72	18	18	н/п	-	34	72	8	н/п	н/п	-	62	72	18	н/п	н/п	-	52
Курсовая работа (проект)	-	-	-	н/п	-	-	-	-	н/п	н/п	-	-	-	-	н/п	н/п	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	-	-	н/п	2	-	2	-	н/п	н/п	2	-	2	-	н/п	н/п	2	-
Всего часов	72	18	18	н/п	2	34	72	8	н/п	н/п	2	62	72	18	н/п	н/п	2	52

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Семинарское занятие

Тема 1. Введение в политологию

Цель занятия: закрепление знаний предмете и функциях политологии.

Вопросы к обсуждению:

1. Политология как наука.
2. Структура политической сферы в современных обществах.
3. Происхождение политики. Взаимодействие политики с другими сферами общественной жизни

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Чем политическая наука отличается от политической идеологии по содержанию, целям и функциям?
2. Чем политические решения отличаются от решений экономических?
3. Что такое политика с точки зрения сторонников парадигмы «политика-общественное дело»?
4. Что такое политика с точки зрения конфликтной парадигмы?
5. Опишите особенности обыденного восприятия политики, политической действительности?
6. Каковы цели научного познания политики и в чем заключается его общественное (социальное) значение?

Семинарское занятие

Тема 2. Политическая власть

Цель занятия: закрепление знаний о сущности политической власти.

Вопросы к обсуждению:

Понятие власти и политической власти.

1. Разновидности политической власти
2. Легитимность политической власти
3. Понятие технологий, способов и методов осуществления политической власти.
4. Фундаментальные организационные технологии XX- XIX вв.: плюрализм, или акционерное общество; дискреция, действие групп давления и тому подобное. Специальные технологии осуществления политической власти.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Что такое неополитические формы власти.
2. Соотношение понятий «политическая власть», «политическое управление», «политическое руководство».
3. Классификация политической власти по критерию субъекта власти.
4. Информация как ресурс политической современной власти.

Семинарское занятие

Тема 3. Политические режимы

Цель занятия: закрепление знаний о разновидности политических режимов.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и структура политического режима.
2. Понятие тоталитаризма. Разнообразие форм тоталитарного режима.
3. Понятие авторитаризма и авторитарного режима. Авторитаризм и модернизация.
4. Многозначность терминов "демократия" и "демократический режим". Демократия как форма организации власти и как идеологическая ценность. Основные теории демократии

5. Демократический режим как система организации власти в обществе при участии большинства населения. Роль оппозиции и политических партий в современных демократиях.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Объясните, в чем заключается смысл осуществления власти с помощью убеждения.
 2. Какие причины возникновения и краха авторитарных режимов?
 3. Каково устройство политической системы при демократическом режиме?
 4. Каковы исторические перспективы демократии?
 5. Охарактеризуйте природу тоталитарного режима: различные трактовки.
- В чем заключается проблема идеологии и лидерства тоталитарного режима?

Семинарское занятие

Тема 4. Государство как политический институт

Цель занятия: закрепление знаний о сущности и функциях государства.

Вопросы к обсуждению:

1. Государство как политический институт и политическая организация общества.
2. Формы правления. Их особенности, достоинства и недостатки.
3. Проблемы выбора формы правления в украинском государстве.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Какова специфика государства?
2. Охарактеризуйте государственную власть в демократическом обществе?
3. Опишите принципы правового государства.
4. Назовите проблемы национального государства.

Семинарское занятие

Тема 5. Партии и партийные системы

Цель занятия: закрепление умения анализировать деятельность и программы политических партий.

Вопросы к обсуждению:

1. Партия как разновидность политической организации.
2. Структура современных партий. Их функции в политической сфере и взаимодействии с государством и гражданским обществом.
3. Партии и государство.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Назовите исторические и политические условия возникновения первых партий?
2. Каковы основные признаки современных политических партий?
3. Дайте характеристику основным партийным системам?
4. Дайте краткую характеристику эволюции политических партий.

Семинарское занятие

Тема 6. Политическая элита

Цель занятия: закрепление знаний о сущности политической элиты.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие политической элиты.
2. Классические концепции политической элиты .
3. Политическая элита как социальная группа и как организация.
4. Проблема циркуляции правящей элиты.
5. Способы обновления элиты. Элиты закрытого и открытого типов.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Опишите природу политической элиты.
2. Способы идентификации политической элиты
3. Структуры европейской правящей элиты.
4. Элита как особый политический актер.
5. Бюрократия: ее природа и роль в политике.

Семинарское занятие

Тема 7. Политическое участие

Цель занятия: формирование навыков в создании общественно-политических проектов.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие политического участия.
2. Электоральное поведение: мотивация избирателей, уровни политической активности и привлеченной, способы действия на граждан в период избирательной кампании.
3. Автономное и мобилизованное участие. Концепции автономного участия : теория "рационального выбора" и теория политического маркетинга.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Опишите особенности научного подхода к восприятию и анализу политической действительности.
2. Какие цели научного познания политики и в чем заключается их общественное (социальное) значение?
3. Почему власть нельзя "захватить", "навязать", "узурпировать" в точном смысле этих слов? Почему выражения типа "власть должна быть передана парламенту" - это только метафора?
4. По словам Ф.Бурлацкого, "политическая власть - это способность и возможность субъекта осуществлять свою волю, делать определяющее действие на деятельность и поведение других людей с помощью каких-либо средств". Дайте аргументированную критику этого определения.
5. Согласно М. Веберу, политическая власть - способность субъекта в ходе социального взаимодействия осуществлять свою волю даже вопреки сопротивлению объекта.
6. Является ли недовольство населения деятельностью президента, правительства, парламенту достаточной основой, чтобы считать государственную власть в этой стране нелегитимной?
7. Легитимная жесткая и деспотичная власть ли, которая охотно прибегает к открытому и своевольному насилию?

Семинарское занятие

Тема 8. Политическое лидерство

Цель занятия: формирование умения анализировать деятельность политических лидеров.

Вопросы к обсуждению:

1. Феномен политического лидерства.
2. Социологические и политико-психологические теории политического лидерства.
3. Личность лидера : политико-психологическое толкование.
4. Типология политических лидеров в концепциях М. Вебера и М. Германн.
5. Проблема политического лидерства в современном обществе.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Лидер в структурах государственной власти.
2. Специфические функции лидера в политике.
3. Имидж политического лидера.
4. Стили политического лидерства.

Семинарское занятие Тема 9. *Политическая идеология*

Цель занятия: закрепление знаний о сущности политической идеологии.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие политической идеологии.
2. Структура политической идеологии.
3. Содержание политического либерализма как идеологии.
4. Национализм как идеология.
5. Роль национальной идеи в трансформации украинского общества.

Оснащение: демонстрационный материал.

Контрольные вопросы:

1. Консерватизм как идеология.
2. Основные ценности и идеи либеральной идеологии.
3. Опишите различные версии происхождения и функционирования идеологии: К. Маркс., В.И. Ленин, У. Матц.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Политология» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам дисциплины (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения практических заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графику консультаций, утвержденного на заседании кафедры.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Введение в политологию
2.	Политическая власть
3.	Политические режимы
4.	Государство как политический институт
5.	Партии и партийные системы
6.	Политическая элита
7.	Политическое участие
8.	Политическое лидерство
9.	Политическая идеология

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Тема 1. Введение в политологию	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 2. Политическая власть	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 3. Политические режимы	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 4. Государство как политический институт	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 5. Партии и партийные системы	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 6. Политическая элита	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 7. Политическое участие	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 8. Политическое лидерство	4	1	1	1	1	-	7	2	2	2	1	-	6	2	2	1	1	-
Тема 9. Политическая идеология	2	1	1	-	-	-	6	2	2	1	1	-	4	1	1	1	1	-
Итого по курсу	34	9	9	8	8	-	62	18	18	17	9	-	52	17	17	9	9	-
Всего часов	34	9	9	8	8	-	62	18	18	17	9	-	52	17	17	9	9	-

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Исторические вехи становления и развития политической науки.
2. Особенности научного познания политических явлений и процессов.
3. Политика как общественный конфликт.
4. Политика и проблема общественного блага.
5. Информация как ресурс современной политической власти.
6. Легитимность современного украинского государства.
7. Роль СМИ в создании и поддержке легитимности политической власти.
8. Терроризм как средство политического давления: суть, формы, эффективность.
9. Исторические формы политического терроризма.
10. Природа гражданского неповиновения и гражданского сопротивления.
11. Пределы эффективности принуждения.
12. Диктатура как форма авторитарного режима.
13. Консервативный и революционный авторитаризм.
14. Политический конформизм в условиях авторитарного режима.
15. Тирания большинства: идентитарная теория демократии Ж.Ж.Руссо.
16. Теория демократического элитизма Й.Шумпетера.
17. Проблема экспорта демократии в современном мире.
18. Парламентская республика: принципы, европейский опыт и украинские проекты.
19. Государственная власть и местное самоуправление.
20. Проекты социального государства и их западноевропейское воплощение.
21. Соотношения этнического и национального держал.
22. Кризис партий в современных демократических странах и пути выхода из него.
23. Достоинства и недостатки двухпартийной системы.
24. Современные избирательные технологии.
25. Протестное участие: природа, формы, способы манипулирования протестным поведением.
26. Антисистемная деятельность в условиях демократических и недемократических режимов.
27. Общественные движения в современном мире. Антиглобализм (движение за глобальную демократию).
28. Лидерство как персонификация политической власти: мифология политического лидерства.
29. Специфические функции лидера в политике.
31. Харизматическое лидерство в истории XX века.
32. Либеральная и консервативная идеология в современных западных странах и в странах бывшего СССР.
33. Национализм как идеология.
34. Понятие и смысл политической пропаганды и агитации.
35. Идеологические основы антиглобализма.
36. Идеология и религия как инструменты политики.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	1. Баранов, Г.В. Политология: учебное пособие / Г.В. Баранов. – Омск: ИП Архипов М.И., 2018. – 176 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/jbEY/nNeRTaqzw	-	+
О.2.	2. Языковая политика, конфликты и согласие / отв. ред. Е.И. Филиппова, научный ред. С.В. Соколовский; авторы: Э. Алос и Фонт (5), С. Зеньяни (2), И.А. Кучерова (4), М.Ю. Мартынова (3), С.В. Соколовский (Вводная глава, 7), Р.А. Старченко (6), В.В. Степанов (6), Е.И. Филиппова (Вводная глава, 1), А. Филон (2). Москва: ИЭА РАН, 2018. 272 с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/hBZU/XEbFrNitZ	-	+
О.3.	3. Политология: учеб. пособие / И.Ф. Денисенко. – Ростов н/Д, 2018. – 322 с. – Библиогр.: с. 310. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/BFEj/MQB51WUFm	-	+
0.4	4. Радиков И.В., Мальцева Д.А. Теоретическая политология: Учебно-методическое пособие/Под. ред. И.В. Радикова. 2018. СПб.: СПбГУ, издательство ПОЛИКОНА.120с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/JSj4/ShALTGS6N	-	+
0.5	5. Политология: государственная политика и управление : сб. науч. тр. Евразийского собрания политологов / сост.: Н. А. Антанович, О. Е. Побережная, Л. В. Слуцкая ; редкол.: С. В. Решетников (гл. ред.) [и др.]. – Минск : Беларуская навука, 2018. – Вып. 1. – 149 с. – Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/z14v/j2G3THwxc	-	+
Всего наименований: 5 шт.		5 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	1.Политология, Учебник для вузов, под редакцией проф. С.В. Решетникова .- 2011 г. 404 с.– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/HktC/Hv1DyGni5	-	+
Д.2.	2.Соловьев, А. И. Политология. Политические теории, политические технологии. Издательство «Аспект Пресс» 2014, 575с.– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/GqqF/iCX2zuMik	-	+
Д.3.	3.Политология : учебное пособие / {А.А. Акмалова и др.}; под общ. П504 ред. В.К. Мокшина, С.Г. Новгородцевой; Поморский гос. ун-т им. М.В. Ломоносова. — Архангельск: Поморский университет, 2008.—431 с—ISBN 978-5-88086-649-6. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/8ccP/G1LwT9SKi	-	+
Д.4.	4.Федощев А.Г. Политология в схемах и определениях М.: Книжный мир, 2010 г. -128 с.– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/FKo4/98sxM8faS	-	+
Д.5	5.Гаджиев К.С. Политология Учебник для высших учебных заведений. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/ARgr/xDVRgXCAG	-	+
Всего наименований: 4 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Общество: политика, экономика, право.	-	+
П.2.	Актуальные вопросы общественных наук: социология, политология, философия, история.	-	+
П.3.	Социально-политические науки.		+
Всего наименований: 2 шт.		0 печатных экземпляров	2 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
ПОЛИТ.РУ	http://polit.ru/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Кусмаров Б.В. Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Политология» (для студентов всех направлений подготовки и специальностей) / Кусмаров Б.В. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 15 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Кусмаров Б.В. Методические рекомендации по организации и планированию самостоятельной работы по дисциплине «Политология» (для студентов всех направлений подготовки и специальностей): / Кусмаров Б.В. - Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 17 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.3.	Кусмаров Б.В. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ студентами заочной формы обучения по дисциплине «Политология» (для студентов всех направлений подготовки и специальностей): / Кусмаров Б.В. - Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – 15 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Политология» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-1/УК-1.1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации	- методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных	- осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический	- навыками применения методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в практической деятельности системного подхода

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: не зачтено и зачтено в форме зачета

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	Не зачтено	зачтено		
I этап Знать - методы системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач. (УК-1 / УК-1.1)	Фрагментарные знания - основных методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач./ Отсутствие знаний	Неполные знания - основных методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - основных методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач.	Сформированные и систематические знания - основных методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач.
II этап Уметь - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический (УК-1 / УК-1.1)	Фрагментарное умение - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический/ Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический	Успешное и систематическое умение - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический
III этап Иметь навыки - применения методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в	Фрагментарное применение навыков - методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в практической деятельности	В целом успешное, но несистематическое применение навыков - владения методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков - владения методов системного подхода для решения поставленных	Успешное и систематическое применение навыков - методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в

практической деятельности системного подхода. (УК-1 / УК-1.1)	системного подхода/ Отсутствие навыков	реализации в практической деятельности системного подхода.	задач; навыками реализации в практической деятельности системного подхода.	практической деятельности системного подхода.
---	--	--	--	---

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия		
					очная	очно-заочная	заочная
Тема 1. Введение в политологию	УК-1	УК-1.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие	-	-
Тема 2. Политическая власть	УК-1	УК-1.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	2-е занятие	-	-
Тема 3. Политические режимы	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	3-е занятие	-	-
Тема 4. Государство как политический	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление	4-е занятие	-	-

институт				и защита доклада (реферата)			
Тема 5. Партии и партийные системы	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	5-е занятие	-	-
Тема 6. Политическая элита	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	6-е занятие	-	-
Тема 7. Политическое участие	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	7-е занятие	-	-
Тема 8. Политическое лидерство	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	8-е занятие	-	-
Тема 9. Политическая идеология	УК-1	УК-1.1	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	9-е занятие	-	-

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных

формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным

	доклада	опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.
--	---------	--

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения

своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Политология»**

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль): «Агробизнес»

Квалификация выпускника: бакалавр

Кафедра гуманитарных и социально-политических дисциплин

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является политическая социализация студентов, обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие у студентов профессионального мышления, профессиональной компетентности и профессионального мастерства;
- овладение студентами современными теоретическими и методологическими знаниями, парадигмами и технологиями в области политологии, а также способами их инструментального использования в образовательной и профессиональной деятельности;
- развитие у студентов логического, критического, рефлексивного, аналитического и системного мышления;
- развитие способностей к научно-исследовательской, аналитической деятельности и адаптации в инновационном обществе и современной информационной среде.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политология» является *дисциплиной факультативной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 35.03.04. Агрономия, направленность (профиль): Агробизнес.

Дисциплина «Политология» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин «Философия», «История», «Социология».

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК- 1).

Индикаторы достижения компетенции:

- Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации (УК -1.1).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Политология», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль): Агробизнес представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации	<i>Знание:</i> - методов системного подхода для решения поставленных задач; основы профессиональной деятельности и основные категории системного подхода для решения профессиональных задач; <i>Умение:</i> - осуществлять поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический; <i>Навык / Опыт деятельности:</i> - навыками применения методов системного подхода для решения поставленных задач; навыками реализации в практической деятельности системного подхода.

5. Основные разделы дисциплины

Введение в политологию. Политическая власть. Политические режимы. Государство как политический институт. Партии и партийные системы. Политическая элита. Политическое участие. Политическое лидерство. Политическая идеология

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетные единицы. Дисциплина изучается студентами очной, очно-заочной и заочной формы обучения на 2 курсе в 3 семестре. Промежуточная аттестация – зачет.

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель

подпись

расшифровка подписи

дата